



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.92г. № 200-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.20г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом организации и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг.
- 1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения и расходования привлеченных средств.
- 1.3 Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом организации и не является предпринимательской.
- 1.4 Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и(или) юридических лиц. Организация предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей, обучающихся и населения.
- 1.5 Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.
- 1.6 Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя.
- 1.7 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

- 2.1 Для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:
- 2.1.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент Слушателей;
- 2.1.2 Разработать и утвердить программы дополнительного профессионального образования. Структура дополнительной профессиональной программы включает в себя цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы. Программы разрабатываются организацией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего высшего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.
- 2.1.3 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой или договором об образовании. Срок освоения программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получения новой квалификации, заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.
- 2.1.4 Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, закрепления теоретических знаний и приобретение практических навыков и умений. Сроки

стажировки определяется организацией самостоятельно исходя из целей обучения и согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

2.1.5 Утвердить состав комиссии для проведения итоговой аттестации;

2.1.6 Утвердить форму документа, выданного обучающемуся после освоения программ дополнительного профессионального образования. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, свидетельство о профессии рабочего, служащего.

2.1.7 Определить требования к предоставлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платных образовательных услуг (копия документа, удостоверяющего личность, копия диплома о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании, оформленная Заказчиком заявка на обучения);

2.1.8 Принять необходимые документы у Заказчика и заключить с ним договор на оказание платных образовательных услуг;

2.1.9 Подготовить приказ о зачислении Заказчика в число слушателей.

2.2.0 Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг ООО «Бастион» может привлекать сторонних лиц, заключать с ними как трудовые, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) Заказчиком выступает ООО «Бастион», а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях, званиях.

3. Порядок заключения договоров

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается в письменной форме до начала оказания услуг и обусловлен требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п. 1, ст. 779-783 ГК РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя» (ст. 14, п. 6).

Договор должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование образовательного учреждения- исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика, его телефон и место нахождения или место жительства;
- в) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору;
- г) направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) права, обязанности и ответственность исполнителя, потребителя и обучающегося;
- е) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- ж) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- и) порядок изменения и расторжение договора;
- к) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у Заказчика. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчик в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.2 Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

3.3 Руководитель образовательного учреждения издает приказ об организации платных дополнительных услуг в учреждении, в котором определяются: ответственный за организацию платных услуг, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), стоимость услуг.

Утверждает:

- учебный план, учебную программу;

4. Порядок получения и расходования средств

4.1 Стоимость услуг за обучение определяется на основе исследования рынка образовательных услуг в регионе.

4.2 Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом организации. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.3 Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению.

4.4 Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5 Информация о платных образовательных услугах

5.1 ООО «Бастион» обязан до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2 Информация, доводимая до Заказчика (путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения образовательной организации;
- сведения о наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых программ дополнительного профессионального образования, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок зачисления и требования к слушателям;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3 По требованию Заказчика образовательная организация обязана предоставить для ознакомления: Устав, настоящее Положение, образец договора, Лицензию на осуществление образовательной деятельности и иные сведения.

5.4 Способами доведения информации до Заказчика может послужить размещение ее в средствах массовой информации в виде объявлений, статей, распечатка и разноска буклетов, проспектов, листовок, а также размещение информации об обучении можно получить на официальном сайте ООО «Бастион» www.bastion-prof.ru.